



ประกาศเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม

เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดเก็บและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๔ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานบริหารราชการแผ่นดินที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดเก็บภาษีอากร และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องทันตามกำหนดระยะเวลาและจัดเก็บรายได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการเสียภาษีขั้นตอนและช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บภาษี

เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม จึงขอประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งนี้แผนการจัดเก็บรายได้ใช้เป็นแผนในการปฏิบัติในห้วง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางศุภาณน คงเกษมภิบาล)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองไผ่ล้อม



แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บรายได้ ประจำปี 2569

เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา



แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แยกปฏิบัติตามช่วงเวลา

- | | | |
|--------------------------------|---|---|
| ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๘ | - | สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยอาศัยอำนาจตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ |
| สิงหาคม – ธันวาคม ๒๕๖๘ | - | จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง |
| | - | ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครอง บัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (รายคน) |
| พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๘ | - | ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไข |
| ธันวาคม ๒๕๖๘ | - | กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินที่ดิน อปท.ประเมินราคาอัตราภาษีที่จัดเก็บ |
| ธันวาคม ๒๕๖๘ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ | - | ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี |
| มกราคม ๒๕๖๙ | - | จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง |
| | - | รายงานคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้คณะกรรมการภาษี ฯ ประจำจังหวัดทราบ |
| ก่อน ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ | - | ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง |
| ภายใน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ | - | แจ้งผลการประเมินภาษี (ภ.ด.ส. ๓) (ลงทะเบียน) |
| กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙ | - | รับคำร้องอุทธรณ์และแจ้งผลให้ทราบ |
| มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙ | - | รับชำระภาษี |
| พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๙ | - | รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด |
| กุมภาพันธ์ - กรกฎาคม ๒๕๖๙ | - | รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (ลงทะเบียนเลขที่รับ) |
| | - | ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่ |
| | - | ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ |
| พฤษภาคม ๒๕๖๙ | - | มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี |
| พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๙ | - | สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน |
| | - | รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม) |
| | - | มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา |
| | - | ออกตรวจสอบ / ไปพบผู้ค้างชำระภาษี |
| กันยายน ๒๕๖๙ | - | มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม ม.๖๒ เมื่อพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน |
| มิถุนายน ๒๕๖๙ | - | รายงานผู้ค้างชำระภาษี ให้สำนักงานที่ดินทราบ |
| มกราคม ๒๕๗๐ | - | รายงานคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้คณะกรรมการภาษี ฯ ประจำจังหวัดทราบ |

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

๑ ขั้นเตรียมการ

- | | | |
|------|--|-------------------------------|
| ๑.๑ | สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยอาศัยอำนาจตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ | ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๘ |
| ๑.๒ | จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | สิงหาคม – ธันวาคม ๒๕๖๘ |
| ๑.๓ | ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (รายคน) | ภายใน พฤศจิกายน ๒๕๖๘ |
| ๑.๔ | ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไข | ธันวาคม ๒๕๖๘ |
| ๑.๕ | กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินที่ดิน อปท.ประเมินราคาอัตราภาษีที่จัดเก็บ | ธันวาคม ๒๕๖๘ |
| ๑.๖ | ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี | ธันวาคม ๒๕๖๘- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ |
| ๑.๗ | จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | มกราคม ๒๕๖๙ |
| ๑.๘ | ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ |
| ๑.๙ | แจ้งผลการประเมินภาษี (ภ.ด.ส. ๗) (ลงทะเบียน) | กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ |
| ๑.๑๐ | รับคำร้องอุทธรณ์และแจ้งผลให้ทราบ | กุมภาพันธ์ -เมษายน ๒๕๖๙ |

๒ ขั้นตอนการจัดเก็บ

- | | | |
|-----|--|------------------------|
| ๒.๑ | รับชำระภาษี | มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙ |
| ๒.๒ | รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๙ |

กรณีปกติ

- | | |
|---|----------------------|
| - รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันที หรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา) (ภายในเดือนเมษายน) | มกราคม – เมษายน ๒๕๖๙ |
|---|----------------------|

กรณีพิเศษ

- | | | |
|---|--|------------------------|
| ๑ | ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน) | |
| - | รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๙ |
| ๒ | ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด (ไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งหนังสือเตือน) | |
| - | รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๙ |
| ๓ | ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน | |
| - | รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของเดือนนับเป็น ๑ เดือน | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๙ |

(แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๙)

- ๔ ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี
- (๑) รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (ลงทะเบียนเลขที่รับ) กุมภาพันธุ์ - เมษายน ๒๕๖๙
- (๒) ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่ กุมภาพันธุ์ - มิถุนายน ๒๕๖๙
- (๓) ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙
- (๔) รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๙
- ๓ **ขั้นประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ**
- ๓.๑ ไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา
- เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระภาษี ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี พฤษภาคม ๒๕๖๙
 - สำนักรวบรวมบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙
 - รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)
 - มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา
 - ออกตรวจสอบ / ไปพบผู้ค้างชำระภาษี
 - มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัด และ กันยายน ๒๕๖๙
- ขายทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม ม.๖๒ เมื่อพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน
- ๓.๒ รายงานผู้ค้างชำระภาษี ให้สำนักงานที่ดินทราบ มิถุนายน ๒๕๖๙
- ๓.๓ รายงานคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้คณะกรรมการภาษีฯ ประจำจังหวัดทราบ มกราคม ๒๕๗๐

[illegible]

5m

กิจกรรม	กำหนดการปฏิบัติงาน												หมายเหตุ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓. ขึ้นประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ													
๓.๑ ไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา								↔					
- เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระภาษี ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี								↔	↔				
- สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน								↔	↔				
- รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)								↔	↔				
- มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา								↔	↔				
- ออกตรวจสอบ / ไปพบผู้ค้างชำระภาษี													
- มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม ม.๖๒ เมื่อพ้นเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งเตือน													↔
๓.๒ รายงานผู้ค้างชำระภาษี ให้สำนักงานที่ดินทราบ									↔				
๓.๓ รายงานด้านวินภาษที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้คณะกรรมการภาษี ฯ ประจําจังหวัดทราบ				↔									

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

๑. ขั้นเตรียมการ

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑.๑ ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ
(บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ) | กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๑.๒ สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ | ตุลาคม ๒๕๖๘ |
| ๑.๓ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี | พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ |
| ๑.๔ จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการ
ภาษีป้าย (ภ.ป.๑) | ธันวาคม ๒๕๖๘ |

๒. ขั้นตอนการการจัดเก็บ

- | | |
|--|-----------------------|
| ๒.๑ กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม | |
| - รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง | มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙ |
| - ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓) | มกราคม – เมษายน ๒๕๖๙ |
| ๒.๒ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม | |
| - รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง | เมษายน – ธันวาคม ๒๕๖๙ |
| - ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓) | เมษายน – ธันวาคม ๒๕๖๙ |

๒.๓ การชำระค่าภาษี

กรณีปกติ

- | | |
|--|-----------------------|
| - รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภายในกำหนดเวลา) | มกราคม – พฤษภาคม ๒๕๖๙ |
|--|-----------------------|

กรณีพิเศษ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับแจ้งผลการประเมิน) | |
| - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม | กุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๙ |
| ๒. ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี | |
| (๑) รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (แบบ ภ.ป.๔) | กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๙ |
| (๒) ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบสถานที่ | กุมภาพันธ์ – มิถุนายน ๒๕๖๙ |
| (๓) ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕) | มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๙ |
| (๔) รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม | มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๙ |
| (๕) ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล) | |

หมายเหตุ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม การยื่นแบบประเมิน การชำระค่าภาษีและการอุทธรณ์
ให้ปฏิบัติระหว่างเดือนเมษายน – ธันวาคม ๒๕๖๙

๓. ขั้นประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ

- | | |
|---|-------------|
| ๓.๑ ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) ภายในกำหนดเวลา | |
| - มีหนังสือเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ
(เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ) | มีนาคม ๒๕๖๙ |

(แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๙)

- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา
 - ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙
 - ครั้งที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
 - แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เมษายน – กรกฎาคม ๒๕๖๙
 - เพื่อดำเนินคดีกับผู้ไม่ยื่นแบบ
 - รับชำระภาษีและเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕ เมษายน – กันยายน ๒๕๖๙
- ๓.๒ ยื่นแบบ ภ.ป.๑ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา
- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี
 - ครั้งที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙
 - ครั้งที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
 - ครั้งที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙
 - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๙
 - ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี (ยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน)
 - กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

၆၅

[illegible]