

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการสถานธนาฑูบาลเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 8,923,000 บาท แยกเป็น

งบกลาง เป็นเงิน 2,050,000 บาท

งบกลาง	รวม	2,050,000 บาท
ค่าธรรมเนียมดอกเบียธนาคาร	จำนวน	1,950,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมดอกเบียธนาคาร ในกรณีสถาน ธนาฑูบาล ทำการกู้เงินหรือเบิกเงินเกินบัญชีกับธนาคารหรือ สถาบันการเงินต่างๆ โดยคิด อัตราดอกเบี้ยตามธนาคาร หรือ สถาบันการเงินกำหนด		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	100,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นเงินสมทบเงินสวัสดิการหลังพ้นจากการเป็น พนักงาน สถานธนาฑูบาล ในอัตราไม่เกินร้อยละ 2 ของรายได้ในปีที่ล่วงมา ตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ที่ สำนักงาน จ.ส.ท. กำหนด		

งบบุคลากร เป็นเงิน 1,910,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,910,000 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,800,000 บาท
------------------	-------	---------------

สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานสถานธนาอนุบาล จำนวน 5 ราย

คือ ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานสถานธนาอนุบาล

พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด รวมทั้งค่าจ้างประจำที่เข้าหลักเกณฑ์แล้ว

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------	-------	------------

สำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้พนักงานสถานธนาอนุบาล ฯ

ตามหนังสือสั่งการฯ ที่ สำนักงาน จ.ส.ท. กำหนด

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล ฯ

ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามหนังสือสั่งการ ฯ

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 1,423,000 บาท

ค่าตอบแทน	รวม	904,500 บาท
------------------	------------	--------------------

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
-------------	-------	------------

สำหรับจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานสถานธนาอนุบาล ตามสิทธิที่ได้รับตามระเบียบ ฯ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	35,000 บาท
---------------------------	-------	------------

สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานสถานธนาอนุบาล

ตามสิทธิที่ได้รับตามระเบียบ ฯ

เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล สำหรับจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงาน สถานธนาฑูบาล รวมทั้งครอบครัว ตามสิทธิที่ได้รับตามระเบียบ ฯ	จำนวน	300,000 บาท
เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้บริหารท้องถิ่น และค่าตอบแทนสำหรับ ผู้ตรวจการสถานธนาฑูบาล และค่ารักษาการแทนผู้ตรวจ การสถานธนาฑูบาล รวมทั้งค่าตรวจสอบทรัพย์สินรับจํานำให้คณะ กรรมการและพนักงานสถานธนาฑูบาล ตามหนังสือสั่งการ ฯ	จำนวน	159,000 บาท
เงินสมทบเงินสะสม สำหรับจ่ายเป็นเงินสมทบเงินสะสม ให้แก่ พนักงานสถานธนาฑู บาลในอัตราร้อยละ 10 ของค่าจ้างประจำ ตามหนังสือสั่งการ ที่ สำนักงาน จ.ส.ท. กำหนด	จำนวน	180,000 บาท
ค่าอาหาร สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารประจำวันทำการของพนักงานสถาน ธนาฑูบาลตาม ระเบียบ ฯ	จำนวน	140,000 บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยงจําหน่ายทรัพย์สินหลุด สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงจําหน่ายทรัพย์สินหลุดให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ ดำเนินการ จําหน่ายทรัพย์สินหลุดตามหนังสือสั่งการ ฯ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสมนาคุณ เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณแก่คณะกรรมการซึ่งพิจารณาหรือสอบ สวนความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง ของพนักงานสถานธนาฑูบาล	จำนวน	500 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	252,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม	107,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p> สำหรับจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ แรงงานบุคคลภายนอกที่มา ดำเนินการรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ แบกหามสัมภาระค่าจ้างเหมาบริการโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้าง เหมาทำป้ายไวเนล ป้ายอื่นๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ฯลฯ</p>		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใบอนุญาตตั้งโรงรับจำนำของสถานธนาณูบาลและ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ รวมถึงค่าอากรแสตมป์ ของสถานธนาณูบาล</p>		
ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย	จำนวน	20,000 บาท
<p> สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย พร้อมทรัพย์สินของสถาน ธนาณูบาล</p>		
ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p> สำหรับจ่ายเป็นค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของสถานธนา นุบาลประจำปี พ.ศ. 2565 ตามระเบียบฯ</p>		
ค่าสอบบัญชี	จำนวน	40,000 บาท
<p> สำหรับจ่ายเป็นค่าตรวจสอบบัญชีและรับรองงบการเงินของ สถานธนาณูบาล ให้สำนักงานบัญชีหรือผู้สอบบัญชี</p>		

ค่าอาคารแสดมภ์	จำนวน	5,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าอาคารแสดมภ์ เพื่อใช้ในการติดอาคารแสดมภ์ สัญญาเงินกู้หรือ เงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารหรือสถาบันการเงิน ค่าใช้จ่ายที่เกิด จากการใช้ตัวเงินซึ่งรวมถึงค่าอาคารเพื่อใช้เช็ค กรณีเงินกู้หรือเบิก เงินเกินบัญชีจากธนาคารหรือสถาบันการเงิน ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-สำหรับจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหารและเครื่องดื่มรับรองผู้ที่มา เยี่ยมหรือมาตรวจงานสถานธนานุบาล</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในราช อาณาจักร และนอกราชอาณาจักร โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่า พาหนะในการ เดินทางไปราชการ ฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เข้าเกณฑ์ ตาม ระเบียบฯ</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์	จำนวน	40,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่อง ปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้และครุภัณฑ์อื่น ที่ใช้ ในการปฏิบัติราชการ ของสถานธนานุบาล</p>		
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	20,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น โทรทัศน์ วีดีโอเทป และทรัพย์สินอื่นๆที่ชำรุดเสียหาย ซึ่ง เป็นสิทธิ์ก่อนทำการจำหน่าย</p>		
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ	จำนวน	40,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อม แซมอาคารสถานธนานุบาล ประตู-หน้าต่าง ห้องน้ำ ป้าย ประกาศ และซ่อมแซมอื่นๆ เท่าที่จำเป็น</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษ แฟ้มปากกา ดินสอ กรรไกร ยางลบ และวัสดุสำนักงานอื่นๆ เท่าที่จำเป็น		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ สายไฟ พิวส์ สวิตช์ไฟฟ้า และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุอื่นๆ เท่าที่จำเป็น		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก แปรง น้ำยาดับกลิ่น และวัสดุงานบ้านงานครัวอื่นๆ เท่าที่จำเป็น		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย ตะปู ทินเนอร์ สี ไม้ และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ เท่าที่จำเป็น		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจัดซื้อ จัดหา แผ่นป้าย แผ่นป้ายโฆษณา กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี เมมโมรีการ์ด รูปสี่หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และวัสดุโฆษณาและเผยแพร่อื่นๆ เท่าที่จำเป็น		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษพิมพ์ต่อเนื่อง ตัวรับจํานำ</p> <p>ไบเสิร์จรับเงิน (ดอกเบี้ย, ทรัพย์สินหลุด) หัวพิมพ์ แลบบ</p> <p>พิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เม้าส์ แผ่นรองเม้าส์ หมึก</p> <p>ปริ้นเตอร์ และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่นๆ</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	126,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	95,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสถานธนานุบาล</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสถานธนานุบาล</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสถานธนานุบาล</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,500 บาท
<p>สำหรับจ่ายไปรษณีย์ ธนาณัติ ดวงตราไปรษณียากรของสถานธนานุบาล</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	13,000 บาท
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ความเร็วสูงค่าบริการรายเดือน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ของสถานธนานุบาล</p>		

งบรายจ่ายอื่น เป็นเงิน 3,540,000 บาท

รายจ่ายอื่น	รวม	3,540,000 บาท
ค่าใช้จ่ายฝ่ายอำนวยการ	จำนวน	40,000 บาท
สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝ่ายอำนวยการให้กับ สำนักงาน จ.ส.ท . ตามหนังสือสั่งการ ฯ		
เงินทำนุบำรุงท้องถิ่น ร้อยละ 30	จำนวน	1,050,000 บาท
สำหรับจ่ายให้แก่เทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อมเป็นเงินทำนุบำรุงท้องถิ่น 30% ของกำไรสุทธิปี 2565		
ทุนดำเนินการของสถานธนาฑูบาล ร้อยละ 50	จำนวน	1,750,000 บาท
สำหรับจ่ายให้สถานธนาฑูบาลเทศบาลตำบลหนองไผ่ล้อม เป็นเงินทุนดำเนินการของสถานธนาฑูบาล 50% ของกำไรสุทธิปี 2565		
บำเหน็จรางวัล ร้อยละ 20	จำนวน	700,000 บาท
สำหรับจ่ายให้เจ้าหน้าที่ใน ระดับจังหวัด ระดับอำเภอ ระดับเทศบาล พนักงานสถานธนาฑูบาล และสำนักงาน จสท. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดตั้งจ่ายไว้ 20% ของกำไรสุทธิปี 2565		